

FICHE DE POSTE

ASSISTANT EN SOINS GERONTOLOGIQUES

PASA

(PÔLE D'ACTIVITE ET DE SOINS ADAPTES)

IDENTIFICATION DU POSTE

Métier : Aide-soignant

Code métier : 05R10

Grade : Priorité donnée aux Titulaires de la Fonction Publique Hospitalière et accès priorisé aux agents des EHPAD et secteur gériatrique.

Pré requis :

Diplôme requis :

Diplôme d'État d'Aide-soignant : DEAS.

Accessibilité au poste :

Tout agent qualifié titulaire du Diplôme ASG (Assistant en Soins Gériatriques). Pour rappel, l'ASG est un aide-soignant ou un aide médico-psychologique déjà expérimenté dans la prise en charge de personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer ou en grande dépendance : il exercera au PASA en équipe pluridisciplinaire, sous la supervision d'un psychologue et de l'ergothérapeute coordonnateur des suivis.

Poste non accessible aux agents avec restrictions notamment physiques.

Formation :

Manutention et AFGSU à jour.

Liaisons hiérarchiques :

- Directeur délégué des EHPAD
- Cadre supérieur du pôle
- Cadre de santé
-

Liaisons fonctionnelles :

- Chef Coordonnateur des EHPAD Chef pôle,
- Coordinateur Général des Soins,
- Directeur des Ressources Humaines,
- Équipe médicale et paramédicale des EHPAD,
- Cadre supérieur de garde, etc.

Horaires de travail :

Poste exclusivement en journée.

Planning de base :

Trame de planning dans e-planning.

Planning annualisé.

Repos fixe.

Férié pris le jour même non récupérable.

Congés planifiés, positionnés sur planning avec priorisation de la continuité de service. Congés validés par transmission de la fiche congé avant le départ au cadre référent RH.

Mutualisation des organisations :

- Assurer le remplacement ponctuel d'un Aide-Soignant absent sur le pôle notamment le week-end sur la base du volontariat.
- Travail en lien avec le référent du résident en interne dans les unités des EHPAD.
- Participation aux rencontres Equipe / Familles pour la réalisation du PP (projet personnalisé) du résident.

PRÉSENTATION DU SERVICE ET DE L'EQUIPE

Actuellement le pôle Hébergement est constitué de :

- 5 EHPAD (Océane – Corvette – Caravelle – Frégate – Souquet) pour l'hébergement permanent des résidents dont 14 places dans l'Unité d'Hébergement Renforcée,
- 60 lits dans l'Unité de Soins Longue Durée (Résidence Jean-François Souquet),
- 2 lits dans l'hébergement temporaire,
- 6 places d'accueil de jour.

Une équipe de prévention dans les EHPAD « **ESPREE** » mise en place en 2019. Elle couvre le territoire Boulonnais, Calaisis et le Montreuillois et se renforcera, en septembre 2022 par l'intervention sur le territoire de l'Audomarois.

Un Pôle d'Activités et de Soins Adaptés ou PASA est une unité située au cœur même d'un EHPAD. La demande de création du PASA de 14 places des EHPAD du Centre Hospitalier de Boulogne-sur-Mer comportera deux phases :

- une phase d'installation provisoire dans les locaux de l'ex-UCC situés en rez-de-chaussée de l'EHPAD la CORVETTE sur le site DUFLOS,
- un transfert dans les locaux rénovés au rez-de-chaussée de la future UVA de 45 places, à son ouverture.

C'est un espace permettant la prise en charge des résidents qui présentent des troubles modérés du comportement (maladie d'Alzheimer ou d'une autre maladie neurodégénérative, un jour par semaine ou plusieurs, afin de leur proposer un accompagnement à visée sociale autant que thérapeutique. Pour cela, des activités sont organisées par l'équipe du PASA et pour chaque résident, de manière individuelle, en fonction de son projet personnalisé et de vie.

MISSIONS DU POSTE

Mission générale :

L'ASG intervient pour aider et soutenir les résidents du pôle, pris en charge dans le cadre du PASA et contribue à :

- Evaluer les besoins de personnes âgées présentant des déficiences sensorielles, physiques ou psychiques ou des troubles du comportement.
- Participer à la surveillance, à la prévention des complications et au soutien de ces personnes et de leurs aidants.
- Contribue à maintenir ou préserver l'autonomie des personnes âgées ou à restaurer l'image que celles-ci ont d'elles-mêmes.
- Participe à la mise en œuvre du lien social
- Lutte contre la solitude et l'ennui.

Il dispense sous la supervision de l'ergothérapeute et de la psychologue des soins de prévention, de maintien, de relation et d'éducation à la santé pour préserver et restaurer la continuité de la vie et l'autonomie de la personne.

Il doit avoir une approche globale de la personne âgée qui tienne compte de la dimension relationnelle des soins.

Il propose et participe aux activités de la vie quotidienne de la personne pour améliorer son bien-être

Il gère les troubles psycho-comportementaux d'un résident par des techniques non médicamenteuses.

Missions permanentes :

• *Accompagnement aux soins*

Accompagner une personne âgée dans la réalisation des soins en fonction de ses capacités restantes.

Analyser / évaluer la situation du résident pour suppléer à ses besoins fondamentaux en équipe pluridisciplinaire.

Évaluer le degré d'autonomie des personnes.

Dispenser des soins d'hygiène et de confort (aide à l'habillage, soins d'hygiène de l'incontinence, etc.).

Participer à la distribution et à la prise des repas.

Solliciter et stimuler le quotidien, les différentes fonctions afin de conserver ou de développer l'autonomie des résidents.

Observer la posture, les gestes, les expressions et tout ce qui concourt à l'évaluation des besoins en soins des résidents.

Participer au moyen d'activités d'aide, de soutien et d'actions individualisées, au soutien du bien-être.

Prévenir la maltraitance, l'isolement et la dépression du résident.

Observer l'état de santé du résident pour anticiper une altération.

Observer et mesurer les paramètres vitaux.

Réaliser des soins adaptés à l'état clinique de la personne notamment si nécessaire concourir à donner les médicaments du midi.

- ***Transmissions / Communication***

Rechercher, traiter et transmettre les informations pour assurer la continuité des soins.

Participer à la planification des actions à mettre en œuvre en fonction des résidents accueillis et à la synthèse hebdomadaire.

Transmettre les observations et la synthèse de l'accompagnement du résident en PASA par oral et par écrit pour maintenir et permettre d'ajuster la prise en soin du résident 24 h / 24.

Utiliser les ressources du pôle médico-social (salle, matériel, véhicule, etc.) en collaborant et en se coordonnant avec les équipes en place (dont animateurs) Repérer et/ou utiliser les méthodes de diversion lors d'un trouble du comportement, partager ces expériences en équipe et participer à la rédaction du projet personnalisé.

Se former et s'informer en participant aux réunions de service, en mettant en place des actions à la suite de formations, etc.

- **Mission d'assurance et de confiance avec les résidents**

Créer et développer une relation de confiance et d'aide.

Développer un soutien attentif et sécurisant pour appréhender les besoins et les attentes des résidents et tenter d'apporter la réponse la plus adaptée possible Établir une communication adaptée.

Observer le comportement relationnel et social du résident pour anticiper une altération.

Restaurer / maintenir l'autonomie du résident dans les actes de la vie quotidienne.

- **En lien avec l'IDE**

Discerner le caractère urgent d'une situation de soins pour alerter en cas de nécessité.

Contribuer à la prise en charge des urgences vitales en binôme avec l'IDE en mettant en œuvre les actions apprises en AFGSU qui doit être à jour.

- **En lien avec l'équipe entretien**

Assurer l'entretien de l'environnement direct et indirect du pôle. Utiliser les techniques d'entretien des locaux et du matériel spécifique.

Ranger les matériels spécifiques du service (matériel d'aide à la mobilisation, commandes...).

Connaitre et appliquer les protocoles d'hygiène.

Signaler à l'équipe d'entretien du secteur quand il est nécessaire d'obtenir leur intervention.

Missions ponctuelles ou spécifiques :

Accompagner les professionnels accueillis lors du Service Civique, les tutorer, les encadrer, les soutenir.

Travailler en binôme avec eux.

Utiliser les techniques gestes et postures/ manutention.

Accueillir, informer et former les nouveaux personnels, les stagiaires et les professionnels de santé du fonctionnement du PASA.

Valoriser l'activité du PASA et la faire connaître en interne et en externe Sécuriser l'environnement du résident.

Mettre en place les nouveaux projets du PASA et notamment le projet définitif sur l'UVA.

Participer à la réalisation des commandes notamment en identifiant les manquants

Participer aux réunions et groupes de travail initiés par le service, le pôle ou l'établissement Maintenir ses connaissances dans le domaine de la prise en soins des personnes âgées notamment concernant la maladie d'Alzheimer.

Repérer et/ou agir en cas de risque incendie, de dysfonctionnement électrique, etc.

COMPETENCES et CONNAISSANCES

A partir de la fiche métier de la fonction publique hospitalière

Connaissances requises

Description	Niveau de connaissance
Bio-nettoyage et hygiène des locaux	Connaissances générales
Communication et relation d'aide	Connaissances opérationnelles
Gestes et postures- manutention	Connaissances opérationnelles
Hygiène hospitalière	Connaissances opérationnelles
Hygiène, confort et réponse aux besoins de la personne	Connaissances approfondies
Médicales générales et/ ou scientifiques	Connaissances générales
Premiers secours	Connaissances générales
Soins	Connaissances générales
Animation	Connaissances approfondies

Connaissances générales : Connaissances générales propres à un champ. L'étendue des connaissances concernées est limitée à des faits et des idées principales. Connaissances des notions de base, des principaux termes. Savoirs le plus souvent fragmentaires et peu contextualisés. Durée d'acquisition courte de quelques semaines maximum.

Connaissances opérationnelles : Connaissances détaillées, pratiques et théoriques, d'un champ ou d'un domaine particulier incluant la connaissance des processus, des techniques et procédés, des matériaux, des instruments, de l'équipement, de la terminologie et de quelques idées théoriques. Ces connaissances sont contextualisées. Durée d'acquisition de quelques mois à un / deux ans.

Connaissances approfondies : Connaissances théoriques et pratiques approfondies dans un champ donné. Maîtrise des principes fondamentaux du domaine, permettant la modélisation. Une partie de ces connaissances sont des connaissances avancées ou de pointe. Durée d'acquisition de 2 à 4/ 5 ans.

COMPETENCES REQUISES

- Respect de la réglementation en vigueur et de l'organisation du travail en équipe.
- S'intéresser au projet d'établissement et aux projets du PASA et du pôle médico-social.
- Partage de son travail avec ses pairs, rendre compte au cadre et au Directeur délégué des actions mises en œuvre notamment dans le cadre du rapport d'activité à réaliser (en lien avec la secrétaire référente).
- Respecter l'environnement externe lors de son travail (l'élimination des déchets, de l'utilisation de l'eau, de l'utilisation du papier ou des produits à usage unique...).
- Éprouver la souffrance, la vieillesse. Respecter la personne qui présente des troubles du comportement importants.
- Connaître et faire respecter les consignes d'hygiène et de sécurité.
- Utiliser et faire utiliser les Équipements de Protection Individuel (E.P.I.)

QUALITÉS PROFESSIONNELLES REQUISES

Savoir :

Se tenir à jour et informer de l'actualité concernant le secteur de la personne âgée, sur l'aidant et sur le PASA.

Participer au déploiement des actions QUALITE et prévention de la gestion des risques.

Savoir-Être :

- Respect des valeurs du service public : charte des droits de la personne âgée.
- Respecter l'usager et les collègues de travail en informant rapidement en cas d'impossibilité de prise de poste.
- Respecter la confidentialité, le secret professionnel, faire preuve de discrétion et de réserve (patients et personnels) dans et en dehors de l'EHPAD.
- Avoir de l'empathie envers les résidents et leur famille.
- Avoir une capacité d'observation et d'analyse des situations.
- Avoir le sens de l'organisation et de la méthode dans son travail.
- Être adaptable, disponible, avoir un esprit d'équipe et de collaboration.
- Avoir le sens pédagogique dans l'accompagnement des étudiants.
- Être pourvu de rigueur et de curiosité professionnelle.
- Être en capacité à s'interroger sur ses pratiques.
- Respecter les protocoles, la confidentialité des informations et faire preuve de discrétion professionnelle.

Savoir-Faire :

- Être bientraitant, à l'écoute, être empathique.
- Avoir des capacités de communiquer avec une personne qui présente des troubles cognitifs : attention, patience, respect.
- Avoir une capacité d'analyse de l'évènement (analyse d'équipe - indésirable – grave).
- Avoir le sens du relationnel.
- Avoir de la rigueur, s'organiser dans son travail.
- Être capable de travailler en autonomie mais savoir rendre-compte à l'IDE et/ou au Cadre.
- Savoir utiliser les logiciels informatiques institutionnels (Sillage, Ennov, etc.).

PASSERELLE

Retour en EHPAD Classique si le poste ne convient pas.